

О.М.

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ
УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**
(название архива)

март 1991
сентябрь 1995

малое муниципальное предприятие
«Ромашка»

сентябрь 1995
декабрь 2003

муниципальное унитарное предприятие
«Ромашка»

декабрь 2003
январь 2008

**муниципальное предприятие города
Нижегного Новгорода «Ромашка»**

ФОНД № 414

ОПИСЬ № 1

дел временного срока хранения

2001
за 2000 – 2007 гг.
(крайние даты документов)

10 д

Государственное учреждение
Государственный архив специальной документации
Нижегородской области
(ГУ ГАСДНО)

март 1991 г. - сентябрь 1995 г. -	малое муниципальное предприятие «Ромашка»
сентябрь 1995 г. – декабрь 2003 г. -	муниципальное унитарное предприятие «Ромашка»
декабрь 2003 г. – апрель 2007 г. -	муниципальное предприятие г. Нижнего Новгорода «Ромашка»

Фонд №

Опись № 1

дел: ~~временного~~ срока хранения

временного

Крайние даты:

1991–2008 гг.

2000 - 2007

Предисловие к описи № 1
дел ~~всесоюзного~~ срока хранения
МП г. Нижнего Новгорода «Ромашка»
за 1991-2008 гг.

Малое муниципальное предприятие «Ромашка» создано с целью осуществления деятельности по озеленению территории Советского района г. Нижнего Новгорода на основании приказа начальника Многоотраслевого предприятия коммунального хозяйства от 04.03.1991 г. № 6¹ и зарегистрировано решением исполнительного комитета Советского района Совета народных депутатов от 14.03.1991 г. № 206.²

Распоряжением администрации г. Нижнего Новгорода от 05.09.1995 г. № 2420р малое муниципальное предприятие «Ромашка» переименовано в муниципальное унитарное предприятие «Ромашка».³

На основании распоряжения администрации г. Нижнего Новгорода от 04.12.2003 г. № 1832, директор МУП «Ромашка» приказом от 31.12.2003 г. № 224 объявляет о переименовании предприятия с 29.12.2003 г. в муниципальное предприятие г. Нижнего Новгорода «Ромашка».⁴

Постановлением администрации г. Нижнего Новгорода от 25.04.2007г. № 1590 объявлено о ликвидации МП г. Нижнего Новгорода «Ромашка».⁵

Научно-техническое упорядочение личных карточек уволенных работников проводилась за 1991-2007 гг.

В процессе упорядочения было сформировано 61 единица хранения. Систематизация дел проведена по хронологическому признаку. Даты окончания дел поставлены по дате последнего документа.

Обработка документальных материалов проводилась в соответствии с «Правилами организации, хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (М. 2007г.) и «Основными правилами работы архивов организации» (М. 2002 г.).

Архивист I категории




М.В. Загорская

Архивист I категории

Т.С. Мугурдумова

¹ опись №1, дело №2, стр. 6

² опись №1, дело №2, стр.12

³ опись №1, дело №5, стр.1

⁴ опись №1, дело №28, стр.1

⁵ опись №1, дело №47, стр.2

Муниципальное предприятие города
Нижнего Новгорода
«Ромашка»
Советского района (1991 – 2008 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Конкурсный управляющий
МП г. Нижнего Новгорода
«Ромашка»
« 15 » _____ 2009г.

Фонд №
Опись № 1
дел *временного срока хранения*
за 1991- 2008 г.г.



№№	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1991 год			
1		Устав малого муниципального предприятия «Ромашка»	1991	11	<i>См. Дело фонда</i>
2		Документы о создании малого муниципального предприятия «Ромашка» (протокол, договор, решение, приказ)	27 февраля 14 марта 1991	12	<i>См. Дело фонда</i>
		1992 год			
3		Постановление главы администрации г. Н.Новгорода о разграничении полномочий в области жилищно-коммунального хозяйства	1992	7	<i>См. Дело фонда</i>
		1995 год			
4		Устав муниципального унитарного предприятия «Ромашка»	1995	9	<i>См. Дело фонда</i>
5		Распоряжение главы администрации о создании МУП «Ромашка»	5 сентября 1995	1	<i>См. Дело фонда</i>
		1997 год			
6		Распоряжение главы местного самоуправления о льготах по налогу на имущество	22 апреля 1997	6	<i>уничтожено Акт № 1 от 05.03.2010</i>
7		Годовой бухгалтерский баланс за 1997 год		14	<i>уничтожено Акт № 1 от 05.03.2010</i>

1	2	3	4	5	6
		1998 год			
8		Годовой бухгалтерский баланс за 1998 год		12	уничтожено Акт № 1 от 05.03.2000
		1999 год			
9		Приказы вышестоящей организации по основной деятельности	28 января 28 октября 1999	9	Ссл. оп. и 2 г. и 28а
10		Штатное расписание на 1999 год		1	сл. оп. и 2 г. и 28б.
11		Годовой бухгалтерский баланс за 1999 год		10	уничтожено Акт № 1 от 05.03.2000
12		Свидетельство о регистрации в налоговой службе	1999	1	сл. Дессо Фронда
13		Договор краткосрочной аренды земли	1999	16	уничтожено Акт № 1 от 05.03.2010
		2000 год			
14		Штатное расписание на 2000 год		4	оп. и 2 г. и 30а
15	1.	Годовой бухгалтерский баланс за 2000 год		13	уничтожено Акт № 2 от 05.05.2011
		2001 год			
16		Устав (новая редакция) малого унитарного предприятия «Ромашка»	2001	10	сл. Дессо Фронда
17		Штатное расписание на 2001 год		2	оп. и 2 г. и 33а
18	2	Годовой бухгалтерский баланс за 2001 год		25	
19	3	Акт приемки-передачи основных средств (нежилой фонд) МУП «Коммунальник» передает МУП «Ромашка»	16 августа 2001	7	? оставлен
		2002 год			
20		Устав (изменения, дополнения) малого унитарного предприятия «Ромашка»	2002	2	сл. Дессо Фронда
21		Приказы директора предприятия по основной деятельности о штатном расписании	03 января 2002	2	оп. и 2 г. и 36а

1	2	3	4	5	6
22	4	Годовой бухгалтерский баланс за 2002 год		24	
23		Свидетельство о регистрации в налоговой службе	2002	1	см. Дело Фонда
24	5	Акт приемки-передачи основных средств в аренду (нежилой фонд) МУП «Ромашка» передало ООО «Инстар»	28 мая 2002	23	
25	6	Акт приемки-передачи основных средств (нежилой фонд) МУП «Ромашка» передало КУГИ и ЗР администрации г.Н.Новгорода	06 мая 2002	3	
2003 год					
26		Устав (новая редакция) МП г. Н.Новгорода «Ромашка»	15 декабря 2003	13	см. Дело Фонда
27		Распоряжение главы администрации г.Н.Новгорода	24 декабря 2003	2	уничтожено Акт от 1.08 05.03.2010
28		Приказ директора предприятия по основной деятельности о переименовании предприятия	31 декабря 2003	1	см. Дело Фонда
29	7	Годовой бухгалтерский баланс за 2003 год		25	
2004 год					
30		Приказ главы администрации г. Н.Новгорода о выплатах и о согласовании документов по оплате труда	09 декабря 2004	3	см. Дело Фонда
31		Штатное расписание на 2004 год		2	оп. и 2 г. 42а
32	8	Годовой бухгалтерский баланс за 2004 год		74	
33		Положение об оплате труда работников муниципального предприятия за 2004 год	01 февраля 01 июля 2004	7	оп. и 2 г. 42б
34		Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ	13 января 16 февраля 2004	3	см. Дело Фонда

1	2	3	4	5	6
35	9	Акты приемки-передачи основных средств (кроме зданий, сооружений) МП «Нижегородзеленстрой» передал МУП «Ромашка»	2004	9	
36		Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	2004	4	<i>уничтожено Акт от 05.03.2010</i>
		2005 год			
37	10	Приказы директора предприятия по основной деятельности	10 января 03 мая 2005	4	<i>б.</i>
38		Штатное расписание на 2005 год		5	<i>оп. и 2 г. и 45а</i>
39	11	Годовой бухгалтерский баланс за 2005 год		50	
40	12	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	2005	7	
41	13	Документы о передаче имущественной казны (договоры, акты приемки-передачи, распоряжения и др. документы)	2005	41	
		2006 год			
42		Постановления главы администрации города	27 января 06 июня 2006	3	<i>см. Дело фонда</i>
43	14	Постановление главы администрации г.Н.Новгорода о передаче имущества Муниципальной имущественной казны г.Н.Новгорода в аренду ООО «Ромашка 1»	06 сентября 2006	10	
44	15	Годовой бухгалтерский баланс за 2006 год		110	
45	16	<i>Документы налоговой проверки предприятия</i>	<i>22.04.2004 26. янв. 2006</i>	30	
45а	17	<i>Договор купли-продажи</i>	<i>23.06.2006</i>	2	
46	18	Акты приемки-передачи объекта основных средств за 2006 год		12	
47		Постановления главы администрации г.Н.Новгорода	2006 2007	4	<i>см. Дело фонда</i>

1	2	3	4	5	6
		2007 год			
48		Постановления главы администрации города по управлению городским имуществом и земельными ресурсами	12 марта 22 октября 2007	3	<i>см. Дело фонда</i>
49	19	Приказы директора предприятия по основной деятельности	12 января 2006 11 мая 2007	10	
50	20	План мероприятий по ликвидации МП «Ромашка»	2007	3	
51	21	Коллективный договор	01 мая 2005 31 декабря 2007	6	
52	22	Инвентаризационная опись основных средств	2007	2	
53	23	Выписка из Единого государственного реестра	21 мая 07 ноября 2007	23	
54		Свидетельство о регистрации в налоговой службе	2007	3	<i>см. Дело фонда</i>
55	24	Соглашение о расторжении договора аренды земли	18 апреля 08 июня 2007	6	
56	25	Акты выездной налоговой проверки муниципального предприятия и документы к нему (решения, справка)	2007	40	
57	26	Акты на списание основных средств	2007	44	
58	27	Акты приемки-передачи объекта основных средств за 2007 год		18	
59	28	Акты приемки-передачи имущества из хозяйственного ведения	2007	2	
		2008 год			
60		Распоряжения председателя комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами	17 ноября 2000 03 апреля 2008	4	<i>см. Дело фонда</i> 28.04.2008

1	2	3	4	5	6
61		Свидетельство о регистрации в налоговой службе	2008	1	сч. Дело фонда

В данный раздел описи внесено ^{62.} 61 (шестьдесят одно) дело с № 1 по № 61, в том числе:

литерные номера: 45a.

пропущенные номера:

Архивист I категории



М.В. Загорская

Архивист I категории



Т.С. Мугурдумова

Согласовано
Протокол ЭК

от _____ № _____

В данный раздел описи внесено 28 (двадцать восемь) дел с № по № 28, в том числе:

литерные:

пропущенные:

Итоговую запись к разделу описи за 1981-2008 г. заверяю

Зам. начальника
архивного отдела
управления делами
администрации
г. Н. Новгорода

.03.2010 г.



О.М. Свешчева
Итоговая запись
изменена

